

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система города Медногорска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система города Медногорска» (далее - сайт), разработано в соответствии с Федеральным законом «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992г. № 3612-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 21.07.2014 г.), Федеральным законом от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями), Федеральным законом от 27.12.1991г. №124-ФЗ «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».

1.2. Положение об официальном сайте определяет статус сайта, структуру и порядок размещения информационных материалов; цели, задачи, порядок функционирования и пополнения, требования к предоставляемым материалам официального сайта Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система города Медногорска» (далее - МБУК «ЦБС г. Медногорска»). Сайт является информационной формой деятельности библиотеки, представительством библиотеки в Интернете.

1.3. Сайт предназначен для публикации общезначимой информации официального и, при необходимости неофициального характера, касающейся библиотечно-библиографической деятельности МБУК «ЦБС г. Медногорска», развития связи с другими юридическими и физическими лицами, установления персональных контактов.

На сайте МБУК «ЦБС г. Медногорска» размещается информация, формирующаяся по результатам деятельности библиотек системы, а также

информация, полученная на законных основаниях из других информационных источников. Информационные ресурсы сайта формируются на основании деятельности структурных подразделений МБУК «ЦБС г. Медногорска». На сайте размещаются информационные материалы, электронные базы, электронные документы и издания.

Право на информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат МБУК «ЦБС г. Медногорска».

Размещение информации коммерческого характера от сторонних организаций и лиц не допускается.

Структура сайта может дорабатываться на основании предложений структурных подразделений учреждения.

1.5. Сайт функционирует в сети Интернет по адресу: <https://bibka56.ru/>

2. Статус сайта

2.1. Сайт является информационным ресурсом МБУК «ЦБС г. Медногорска» в сети Интернет. Выполняет представительскую, организационную и информационную функцию.

2.2. Сайт содержит бесплатный и неограниченный доступ пользователей к размещаемой информации.

2.3. Сайт не содержит конфиденциальной информации, а также материалов экстремистского и террористического характера.

2.4. Информационные материалы, размещённые на сайте, не имеют статус официальной публикации. При их использовании, цитировании и перепечатке обязательным требованием является ссылка на сайт в сети Интернет с указанием авторства публикаций.

2.5. Принципами организации сайта являются привлечение всех структурных подразделений МБУК «ЦБС г. Медногорска» к его наполнению и обновлению, актуальность и оперативность размещения информации.

2.6. **Цели и назначение сайта**

2.7. **Цели:**

- продвижение и популяризация деятельности библиотек МБУК «ЦБС г. Медногорска» в сети Интернет, привлечение новых пользователей;
- формирование положительного имиджа библиотеки в обществе;
- обеспечение доступности, открытости и прозрачности информационных ресурсов для широкой аудитории пользователей услугами сети Интернет.

2.8. **Задачи:**

- своевременное размещение и обновление информационных ресурсов для обеспечения свободного доступа к ним пользователей;
- размещение на сайте публикаций исторического, краеведческого,

методического, общекультурного характера.

- оперативное информирование пользователей о мероприятиях и событиях, происходящих в библиотечной жизни города.

3. Организация, функционирование и развитие сайта.

3.1. Информационную поддержку сайта обеспечивает рабочая группа, в состав которой входят: ответственный за информационное сопровождение сайта; администратор сайта.

3.2. Ответственный за функционирование информационного сайта:

- осуществляет своевременный отбор информации и передачу её администратору сайта для дальнейшего размещения на страницах сайта; проводит при необходимости корректировку текстов, фотографий;

- анализирует состояние информации на сайте;

- отвечает за своевременность предоставления информационных материалов библиотеками системы о своей деятельности для размещения на сайте;

3.3. Открытие новых рубрик (подрубрик) или уточнение существующих наименований тематических рубрик сайта осуществляется на основании поступающих предложений по согласованию с директором и лицом, ответственным за сопровождение сайта. Название, содержание, количество данных разделов и материалов определяется директором МБУК «ЦБС г. Медногорска».

3.4. Администратор сайта обеспечивает разработку сайта, изменения его дизайна и структуры, размещение информации, архивирование и удаление устаревшей информации, разграничение доступа и обеспечения безопасности информационных ресурсов сайта. Ведет непосредственный контроль работы сайта и информационное наполнение его разделов, поддерживает с лицами, ответственными за предоставление и обновление информации на сайте, размещает подготовленную информацию в установленные сроки, в целях бесперебойной работы сайта производит своевременную оплату услуг виртуального хостинга и доменного имени.

3.5. Информация на сайте должна обновляться не реже одного раза в неделю.

3.6. Заведующие структурными подразделениями, отделами МБУК «ЦБС г. Медногорска» осуществляют подготовку и своевременное предоставление информации администратору для размещения на сайте.

3.7. Ответственные лица, предоставляющие информацию к публикации на сайте, несут ответственность за ее актуальность, точность и достоверность.

4. Материалы, размещаемые на сайте

На сайте размещается следующая информация:

4.1. Общая информация (история создания МБУК «ЦБС г. Медногорска», полное и сокращенное наименование учреждения, информация об учредителе, место нахождения учреждения, ее филиалов, режим работы, контактные телефоны и адреса электронной почты).

4.2. Структура (наименование структурных подразделений, руководители структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адреса, контакты, график работы).

4.3. Документы, регламентирующие деятельность МБУК «ЦБС г. Медногорска» (учредительные документы: копия Устава и изменения в него, Свидетельство о государственной регистрации, приказ о назначении руководителя учреждения, положения о филиалах, правила и др.).

4.4. Информация о деятельности МБУК «ЦБС г. Медногорска» (сведения о видах предоставляемых услуг, копии нормативно-правовых актов, перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги), информация о материально-техническом обеспечении, кассовый план учреждения на текущий финансовый год.

4.5. Сведения об аттестации и повышении квалификации сотрудников.

4.6. Документы, касающиеся обработки и защиты персональных данных.

4.7. Нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции.

4.8. Доступная среда.

4.9. Независимая оценка качества услуг.

4.10. Информация о планируемых и прошедших мероприятиях МБУК «ЦБС г. Медногорска».

4.11. Планы и отчеты МБУК «ЦБС г. Медногорска».

4.12. Информация о получаемых периодических изданиях и о новых книгах, поступивших в фонды.

4.13. Обзоры книг для детей и взрослого населения.

4.14. Описание истории города, его достопримечательностей, природы, памятных мест.

На сайте помимо обязательных разделов могут присутствовать любые другие разделы, отражающие деятельность и творческую жизнь библиотек МБУК «ЦБС г. Медногорска».

5. Права и обязанности лиц, ответственных за функционирование и наполнение сайта

5.1. В рамках своей компетенции лица, ответственные за функционирование и наполнение сайта имеют право запрашивать у

сотрудников МБУК «ЦБС г. Медногорска» информацию, необходимую для своевременного создания и обновления информационных ресурсов сайта.

5.2. Ответственные лица обязаны:

5.2.1. Проверять наличие ошибок в текстах, предназначенных для размещения на сайте.

5.2.2. Своевременно предоставлять администратору откорректированный текст в электронном виде для размещения на сайте.

5.2.3. Ответственность за некачественное текущее сопровождение, нарушение работоспособности и актуализации сайта, вследствие реализованных некачественных концептуальных программно-технических решений несет администратор сайта.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБУК «ЦБС г. Медногорска»

6.2. Внесение изменений в настоящее Положение производится путём утверждения его нового варианта директором МБУК «ЦБС г. Медногорска».

7. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта

7.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производятся за счёт средств МБУК «ЦБС г. Медногорска» или за счёт привлечённых средств.

Состав рабочей группы по информационной поддержке сайта

№№ п/п	Должность ответственного лица	Обязанности
1	Директор ЦБС	Информация общего характера, документы, регламентирующие деятельность ЦБС, финансовые документы.
2	Администратор сайта (программист)	Организационно-техническое сопровождение сайта. Оперативное размещение и обновление информации, структура, редакция, дизайн, размещение ссылок, баннеров и др.
3	Методист	Положения и информация о проектах и программах ЦБС, новости, фото, методические материалы, конкурсные материалы и отчёты о них, планы и отчёты работы ЦБС, планы повышения квалификации.
4	Главный библиограф	Информация о новых поступлениях, библиографические пособия и методические материалы, тематические выставки, разработанные библиографом, краеведческие материалы и др.
5	Зав. отделом обслуживания, библиотекари отдела обслуживания	Информация о проведённых мероприятиях, новости библиотек, фотоанонсы мероприятий, тематические выставки.
6	Заведующие библиотеками- филиалами	Информация о проектах и программах библиотеки-филиала, новости библиотеки, фото, анонсы мероприятий, фото и информация о прошедших
7	Зав. отделом комплектования	Информация о новых поступлениях.